**CARTA DE RESCISÃO DE CONTRATO DE LEASING E DEVOLUÇÃO DO BEM ARRENDADO**

        De: **ARRENDATÁRIO**  
        Para: **ARRENDADOR**  
         
        **NESTA   
        REF.: RESCISÃO DE CONTRATO DE LEASING E DEVOLUÇÃO DO BEM ARRENDADO**  
         
         
        Prezado Senhor **ARRENDADOR**:   
         
        No dia (xxx), eu, o **ARRENDATÁRIO**, assinei com o **ARRENDADOR** o contrato de leasing**1**, previsto para durar até o dia (xxx), tendo como objeto o seguinte bem: (xxx) (Descrever o bem).  
         
        Infelizmente, em virtude de problemas pessoais e financeiros, o **ARRENDATÁRIO** não possui mais condições de arcar com as responsabilidades decorrentes do contrato. Portanto, a partir do dia (xxx), o **ARRENDATÁRIO** dá como encerrado o contrato de leasing assinado entre as partes, promovendo a entrega do bem no local indicado pelo **ARRENDADOR**.  
         
        É importante ressaltar que durante toda a vigência do instrumento, o **ARRENDATÁRIO** sempre esteve em dia com suas obrigações, não estando, nesta data, em débito com qualquer obrigação contratual.  
         
        O **ARRENDATÁRIO** vem por meio desta também informar que todas as prestações que vencerem posteriormente à rescisão do contrato não serão mais devidas, conforme previsto na Lei nº 8.078/90**2**.  
         
        Sem mais  
         
        Assino a presente  
         
        (Local, data e ano)  
         
        (Nome e assinatura do Arrendatário)  
          
        \_\_\_\_\_\_\_\_   
        *Nota:****1.****Também chamado de Arrendamento Mercantil - Art. 1º, parágrafo único, da Lei nº 6.099/74.****2.****Art. 51, IV, da Lei nº 8.078/90.*